

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Антиповская средняя школа

403856, Россия, Волгоградская область,
Камышинский район, село Антиповка,
Улица Дружбы, дом 56
Телефон: 7 – 12 – 97
E-mail : antschool2@rambler.ru

ПРИКАЗ

«30» ноября 2021г.

№ 199

**« Об организации детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
«Светлячок»»**

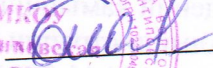
На основании п.11 ч.1 ст.15 ФЗ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью создания благоприятных условий для организации летнего отдыха, оздоровления детей и подростков, укрепления их здоровья и творческого развития в условиях каникулярного времени на базе общеобразовательных учреждений камышинского муниципального района, на основании постановления Главы Администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области от 24.11.2021 г. №1521-п «Об организации отдыха детей и подростков в каникулярный период в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений Камышинского муниципального района в 2022 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе школы с 01 июня по 27 июня 2022года.
2. Возложить обязанности начальника детского оздоровительного лагеря на педагога-организатора Журавлеву Л.В.
3. Назначить ответственным за электрохозяйство электрика Катриченко П.В., противопожарное состояние Рыжова Ю.Г.- учителя технологии,
4. Назначить воспитателями на период работы оздоровительного лагеря:
 - Паршикову А.И., учителя начальных классов;
 - Емельянову Т.С....., учителя начальных классов;
 - Иночкину Е.В. – учителя начальных классов;
 - Калошину Л.М. – учителя начальных классов;
 - Рыжову Н.А – учителя начальных классов;
 - Хампиеву А.Т. – педагога-организатора;
5. Утвердить режим дня оздоровительного лагеря с дневным пребыванием. (Приложение №1)
6. Определить учебные кабинеты для занятий, игр с детьми:

- спортивный зал;
- обеденный зал;
- спортплощадка.
- Актовый зал;
- Кабинеты №12; №11;

7. Воспитателям: Паршиковой.А.И., Емельяновой Т.С., Иночкиной Е.В., Калошиной Л.М., Рыжовой Н.А., Хампиевой А.Т. при проведении мероприятий, спортивных игр – проводить с детьми инструктажи по Т.Б.
8. Рыжову Ю.Г., ответственному за ОТ и Б, провести инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности с сотрудниками оздоровительного лагеря согласно штатного расписания. (Приложение №2)
9. Журавлевой Л.В., начальнику оздоровительного лагеря производить зачисление детей в лагерь с дневным пребыванием на основании медицинской справки, представленной родителями (законными представителями). Справки оформляются родителями самостоятельно.
10. Журавлевой Л.В., начальнику оздоровительного лагеря включить в план работы совместные мероприятия с сельским домом культуры и сельской библиотекой.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:  _____ Е.И.Талызина.

С приказом ознакомлены и согласны:

Емельянова Т.С.	« _____ »	_____	2021г.
Журавлева Л.В.	« _____ »	_____	2021г.
Иночкина Е.В.	« _____ »	_____	2021г.
Калошина Л.М.	« _____ »	_____	2021г.
Катриченко П.В.	« _____ »	_____	2021г.
Паршикова А.И.	« _____ »	_____	2021г.
Рыжова Н.А.	« _____ »	_____	2021г.
Рыжов Ю.Г..	« _____ »	_____	2021г.
Хампиева А.Т.	« _____ »	_____	2021г.